

Vállalkozói szerződés

mely létrejött egyrészről:

Vác Város Önkormányzat Gazdasági Hivatala
(Adószám: 15441049-2-13, Bankszámlaszám: 11742094-15441049)
2600 Vác, Március 15. tér 11.

(továbbiakban, mint **Megbízó**),
képviselőjében **Belencsák Ágnes** hivatalvezető

másrészről:

LGT-Net Számítástechnikai, Villamos Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
(Adószám: 13240471-2-06, Cg.: 06-09-009142, Bankszámlaszám: 11735005-20566227,
KSH jelzőszám:)
6725 Szeged, Apáca utca 20/5.

(a továbbiakban, mint **Vállalkozó**),
képviselőjében **Borda Rozália Margit** ügyvezető,

a mai napon, az alábbi feltételek szerint.

1. A vállalkozó a következő szolgáltatások teljesítését vállalja:

1. A kapott adatállományokból az önkormányzat adó csoportjától kapott iratminták alapján elkészíti a 2025. évi első és második féléves egyenlegértékesítőket és az ehhez kapcsolódó csekket.
2. A küldeményekhez a boríték a megbízó által biztosított minta alapján kerül elkészítésre.
3. Az egyenlegértékesítők szövegét, azok fejlécét, ill. láblécét az önkormányzat adó csoportja bocsátja a vállalkozó rendelkezésére.
4. A szerződéskötéskor nem ismert a készítendő küldemények pontos száma, a készítés pontos specifikációja, így ezen információk a gyártás megkezdéséig az 1. számú mellékletben kerülnek rögzítésre.
5. A vállalkozó a feladat elvégzését a szerződés 2. sz. mellékletében szereplő áron vállalja.

2. A vállalkozó az 1. pontban részletezett feladatok elvégzését:

1. a szerződés aláírását követően és az adatállományok előre egyeztetett időpontban történő átadását követően 8 munkanapon belül,
 2. a 2. számú mellékletben részletezett, árak alapján teljesíti.
3. A megrendelő a feladat elvégzéséhez a vállalkozó rendelkezésére bocsátja: egyenlegértékesítő, csekk, boríték mintáit, valamint az adatbázisa mentését.

Nyilatkozatok

4. Üzleti titok, illetve adótitok tárgyát képezi minden olyan információ, amelyet az LGT-Net Kft., vagy annak munkavállalója a jelen szerződés teljesítésével összefüggően kapott vagy szerzett meg (így különösen az átadott címállomány, átadott személyes adatokat tartalmazó számlakivonat adatai). Az LGT-Net vállalja, hogy időbeli korlátozás nélkül, titokban megtart minden információt, azokat nem hozza nyilvánosságra, nem szolgáltatja ki, harmadik fél számára nem teszi hozzáférhetővé. Az LGT-Net Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a birtokába került adatokat, információkat csak és kizárólag a szerződésben vállalt szolgáltatás megvalósításához használja fel, és a szolgáltatás teljesítését követően megsemmisíti azokat. A vállalkozó kijelenti, hogy az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 127-128.§-ában megfogalmazott követelményeket ismeri és azokat maradéktalanul betartja.
Jelen szerződés vonatkozásában harmadik személynek minősül a szerződés teljesítésével összefüggő feladat ellátásával meg nem bízott munkavállaló is.
1. Az LGT-Net Kft. köteles gondoskodni arról, hogy a munkavállalói titoktartásra kötelezettek legyenek abban az esetben is, ha már nem állnak munkaviszonyban a Kft.-vel.
2. Az LGT-Net Kft. kijelenti, hogy az 4.1. pontban megfogalmazott titoktartási nyilatkozatot az alvállalkozóitól is megköveteli, amennyiben a vállalt szolgáltatás teljesítése alvállalkozói közreműködést igényel.
5. Az LGT-Net kijelenti, hogy ő és alvállalkozója nem tartozik a Közbeszerzési Törvény 62.§. (1) a), b), c), d), f) pontjai továbbá a 63.§. (1) bekezdés és 64.§. (1) bekezdés hatálya alá, valamint nincs köztartozása a 62.§ (1) e) pontja és a 63. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.
6. A vállalkozó garanciát vállal arra vonatkozóan, hogy a megrendelőtől kapott adatok alapján, a vállalt feladatot a szerződésben vállalt határidőig elvégzi, biztosítva ezzel a megbízó jogszabály által előírt feladatának végrehajtását.
7. A vállalkozó kártérítési kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy amennyiben a szerződésben meghatározott feladat teljesítése során, a vállalkozó vagy annak alvállalkozói egyértelműen megállapítható hibájából adódóan a megbízót anyagi kár éri, azt átvállalja.

Fizetési, számlázási feltételek

8. A **Vállalkozó** a számlát a munka átadás-átvételét követően jogosult benyújtani a **Megrendelő**hez. A teljesítés igazolására az önkormányzat adó csoportjának vezetője jogosult.
9. A **Vállalkozó** jogszerűen benyújtott számlája alapján a **Megrendelő** a számla kézhezvételét követő 8 napon belül átutalja a számla összegét a Vállalkozó szerződésben feltüntetett számú számlájára.

A szerződés időtartama

10. Szerződő felek jelen megállapodása, egyszeri alkalomra, a melléklet szerinti darabszámra vonatkozik.

11. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szerződés 1. - 2. - 3. számú melléklete.

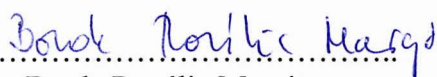
Jelen megállapodást elolvastuk, közösen értelmeztük, és mint akaratunkkal mindenben megegyezőt írtuk alá.

Vác, 2025.02.17.




.....
Belencsák Ágnes
Megrendelő / Hivatalvezető
Kötelezettségvállaló




.....
Borda Rozália Margit
LGT-Net Kft. ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Vác, 2025.02.17.


.....
Majorné Pál Katalin
mb. Gazdasági vezető

1. számú melléklet

Önkormányzat megnevezése: Vác

A vállalkozó a következő szolgáltatások teljesítését vállalja:

1. A kapott adatállományokból az önkormányzattól kapott iratminták alapján elkészíti az **egyenlegértesítőket**. A rendezettség cím szerint történik.
2. Adózónként, adónemenként **I-II. félévi csekk** + hátralékra készül a fizetési határidőre jutó összeggel.
3. Az 1.000 Ft alatti késedelmi pótlék összeg esetén **nem készül csekk**.
4. A csekkek befizetői **adatokkal és összeggel** ellátva kerülnek előállításra.
5. Egyoldalas határozat hátoldala nem használható fel másik egyoldalas határozathoz.
6. Az egyenlegértesítőkön az iratkészítés dátuma szerepel.
7. Az egyenleg értesítőt tartalmazó borítékolt iratok az OLK.-ban kerülnek feladásra.
8. Feldolgozás állapota: A feldolgozó program által jelzett állapot.
9. A boríték **sim**a / *tértivevényes* / levélként kerül megszemélyesítésre.
10. A csekk output kódja (31, 21, 22, 23, 24): **31**
(31=mágneses adathordozón, 21=eredeti méret a teljes bizonylatról, 22=kicsinyített méret a bizonylatról, 23=Befizető neve címe, 24= befizető neve címe és közlemény rovat leporellón nyomtatva.)

1	117420941539542902440000	Építményadó	31
2	117420941539542902510000	Telekadó	31
3	117420941539542902820000	Magánszemélyek kommunális adója	31
4	117420941539542902990000	Vállalkozók kommunális adója	31
5	117420941539542903090000	Tartózkodási idő utáni	31
6	117420941539542903540000	Helyi iparüzési adó	31
7	117420941539542908660000	Termőföld bérbeadásból származó	31
8	117420941539542908970000	Gépjárműadó	31
9	117420941539542903780000	Késedelmi pótlék	31
10	117420941539542903610000	Bírság és végrehajtási költség	31
11	117420941539542908800000	Egyéb bevételek	31
12	117420941539542904400000	Idegen bevételek	31
13	117420941539542903920000	Talajterhelési díj	31
14	117420941539542903470000	Államigazgatási eljárási illeték	31
15	117420941539542910270008	Helyi jövedéki adó	31

Előzetes számítások szerint az egyes pontokban a következő darabszámok várhatóak:

- a) 14 500 db küldemény (boríték sima levélhez)
- b) 14 550 oldal levél,
- c) 30 500 db csekk (I. és II. félév).

2. számú melléklet határozatok nyomtatásához

Típus

Egy ill. kétoldalas levél nyomtatása,

1 szín nyomtatással, 80 gr / m², lézer fehér papírra, megszemélyesítéssel, borítékolással, sima vagy tértivevényes levélként

(határozatot is tartalmazó küldemény tértis, csak értesítőt tartalmazó küldemény sima levélként került legyártásra, postázásra),

másolati példány nyomtatással (lapra vágva, kívánt rendezettségben), vagy PDF változatban – szükség esetén,

levelenként tetszőleges szárnú, teljes kitöltésű OCR csekkel nyomtatással,

C6/5 méretű, jobb ablakos boríték feladó adatok előnyomással,

OLK-s feladással, vagy csomagként eljuttatva az önkormányzat részére,

Az elkészített nyomtatványok, levelek, csekkek, adóalanyonként (címenként) összeválogatva kerülnek borítékolásra.

Gyártási idő

Megállapodást követően, az adatátadástól számított 8 (14) munkanap.

Mennyiség

30.000-50.000 küldemény esetén

Ár

54,30 Ft + 27 % ÁFA / boríték, feladó előnyomtatása, 1 – 2.000 darabos mennyiség esetén

40,40 Ft + 27 % ÁFA / boríték, feladó előnyomtatása, 2.001 – 3.000 darabos mennyiség esetén

32,30 Ft + 27 % ÁFA / boríték, feladó előnyomtatása, 3.001 – 5.000 darabos mennyiség esetén

28,30 Ft + 27 % ÁFA / boríték, feladó előnyomtatása, 5.001 – 10.000 darabos mennyiség esetén

22,60 Ft + 27 % ÁFA / boríték, feladó előnyomtatása, 10.000 darabos mennyiség felett

124,30 Ft + 27 % ÁFA / TC4-es boríték, feladó és címzett etikettel címezve (7-80 lapig)

42,10 Ft + 27 % ÁFA / egyoldalas határozat / értesítő nyomtatás, vágás, borítékolás

50,00 Ft + 27 % ÁFA / kétoldalas határozat / értesítő nyomtatás, vágás, borítékolás

6 Ft + 27 % ÁFA / oldal színes felár (fejléc, logó, pecsét, aláírása, címer esetén)

15,30 Ft + 27 % ÁFA / minden hozzáadott csekk (megszemélyesítve, akár összeggel ellátva)

31,90 Ft + 27 % ÁFA / egyoldalas másolati példány a határozatokról (szükség esetén)

37,50 Ft + 27 % ÁFA / kétoldalas másolati példány a határozatokról (szükség esetén)

3,50 Ft + 27 % ÁFA / oldal PDF másolati példány a határozatokról (eltérő rendezettségben is)

4515 Ft + 27 % ÁFA / szállítás max. 10 Kg-os csomagonként (szükség esetén)

5250 Ft + 27 % ÁFA / szállítás max. 20 Kg-os csomagonként (szükség esetén)

Egy küldeményként 6 lap borítékolható (2 db csekk számít egy lapnak).

Egy TC4 borítékban 80 lap borítékolható (2 db csekk számít egy lapnak).

Az árak nem tartalmazzák a csomagszállítás és a postai feladás díját. A csomagszállítást cégünk, a postai feladás díját a mindenkor érvényes postai díjszabás szerint, a posta fogja számlázni közvetlenül az önkormányzatnak.

3. számú melléklet

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT
JOGI SZEMÉLY SZERZŐDŐ PARTNEREK TERMÉSZETES SZEMÉLY KÉPVISELŐINEK
ELÉRHETŐSÉGI ADATAI KEZELÉSÉHEZ

AZ ÉRINTETT NEVE:	Borda Rozáli Margit
BEOSZTÁSA:	Ügyvezető
CÍME:	6725 SZEGED, APÁCA u. 20.
TELEFONSZÁMA:	20/5920344
E-MAIL CÍME:	borla.jahon.szeged@gmail.com
ONLINE AZONOSÍTÓ (ha van):	

INFORMÁCIÓK:**ADATKEZELŐ:****AZ ADATKEZELŐ HONLAPJA:****AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:****AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:****A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI:**
A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK
IDŐTARTAMA:

Vác Város Önkormányzat Gazdasági Hivatala

www.gh-vac.hu

Szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás.

Az érintett hozzájárulása

A Társaság ügyfélszolgálattal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói;

Az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 évig.

A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülhetnek postázás szállítás céljából a Magyar Postának, illetve a megbízott futárszolgáltatónak, vagyonvédelem céljából a társaság vagyonvédelmi megbízottjának

TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL:

Önnek joga van kérelmezni az adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint a joga van az adathordozhatósághoz.

Joga van a hozzájárulása bármely időpontban történő visszavonásához, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Joga van a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) panaszt benyújtani.

Az adatszolgáltatás nem előfeltétele szerződéskötésnek, a személyes adatok megadására nem köteles. Az adatszolgáltatás elmaradása nehezítheti a kapcsolattartást.

További információk a Hivatal honlapján (a láblécben) elérhető Adatkezelési tájékoztatóban olvashatók.

A fenti információkat és tájékoztatást tudomásul vettem, személyes adataim fenti célú kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt, Szeged 20 25 év 02 hó 17 nap

Borda Rozáli Margit
Aláírás



LGT-Net Kft
 6725 Szeged, Apáca u. 20/5.
 Adószám: 13240471-2-06
 Bankszámlaszám:
 11735005-20566227

